[Nama Lengkap]

[Alamat]
[Nomor Telepon] | [Email]

[Kota], [Tanggal]
Perihal: Penawaran Harga [Nama Barang atau Jasa]

Yth. Bapak/Ibu [Nama Penerima]
[Alamat atau Nama Perusahaan]

Dengan hormat,

Saya mengajukan penawaran untuk [nama barang atau jasa] sesuai kebutuhan yang telah disampaikan pada [tanggal atau kanal komunikasi].

Uraian	**Rincian**
Barang atau jasa	[Nama barang atau jasa]
Spesifikasi atau ruang lingkup	[Rincian]
Jumlah	[Jumlah dan satuan]
Harga	Rp[Nominal]
Biaya tambahan	Rp[Nominal, jika ada]
Total penawaran	**Rp[Nominal]**

Penawaran berlaku sampai [tanggal]. Pembayaran dilakukan melalui [metode pembayaran] dengan ketentuan [waktu pembayaran]. Barang akan diserahkan atau pekerjaan diselesaikan pada [tanggal atau durasi] di [lokasi]. Perubahan spesifikasi akan dibahas dan disetujui sebelum harga disesuaikan.

Demikian penawaran ini saya sampaikan. Saya dapat dihubungi melalui [nomor telepon atau email] untuk pembahasan lebih lanjut.

Hormat saya,

[Tanda Tangan]
[Nama Lengkap]